


Aprobat:

 Director Resurse Umane  
Svetlana Bodaci

**CONDIȚII CU PRIVIRE LA ORGANIZAREA PROGRAMULUI  
„STAGII DE PRACTICĂ CU REMUNERARE”  
II-A EDIȚIE, 2022**

**I. SCOPUL ȘI OBIECTIVELE PROGRAMULUI**

- 1.1.** Prezentul program este realizat în parteneriat cu universitățile acreditate din Republica Moldova și Centrul de Excelență în Economie și Finanțe.
- 1.2.** Scopul programului îl constituie inițierea stagiilor în sistemul bancar, acumularea experienței practice în scopul fortificării cunoștințelor teoretice acumulate în cadrul programului de studiu. Grupul țintă al programului sunt studenții ultimului an de studiu, ciclul I licență înmatriculați la studii cu frecvență la zi și studii cu frecvență redusă, masteranzi înmatriculați la studii cu frecvență la zi și frecvență redusă în anul I și II, ciclul II licență, studenți ai anului IV ai Centrului de Excelență în Economie și Finanțe.
- 1.3.** Noțiuni utilizate în Prezentul Regulament:
- Manager proiect – specialistul responsabil de organizarea programului Stagiilor de practică cu remunerare;
  - Concurs – procesul de selecție a candidaților la intrarea în programul stagiilor de practică pentru a obține o bursă unică;
  - Comisia de experți – organul consultativ fără drepturi decizionale;
  - Membrii comisiei – specialiștii din cadrul Departamentului Resurse Umane responsabili de procesul de selecție;

**2. ORGANIZAREA CONCURSULUI**

- 2.1.** Programul stagiilor de practică cu remunerare va fi organizat cu suportul financiar integral al BC “MAIB” S.A.
- 2.2.** Anunțul concursului va fi publicat în presa locală, pe rețele sociale și expediat prin intermediul pachetelor promoționale instituțiilor de învățământ din Republica Moldova.
- 2.3.** Condiții de eligibilitate pentru candidați:
- să fie cetățeni și rezidenți ai Republicii Moldova;
  - să fie studenți înmatriculați la studii cu frecvență la zi și frecvență redusă în ultimul an de studiu, ciclul I licență și masteranzi înmatriculați la studii cu frecvență la zi și frecvență redusă în anul I și II, ciclul II licență, în una din instituțiile universitare acreditate din R.M și studenți ai Centrului de Excelență în Economie și Finanțe înmatriculați la studii în anul IV;
  - să dea dovadă de reușite academice bune;
  - să demonstreze participarea în activități academice, extra-curriculare și de voluntariat (opțional).
- 2.4.** Managerul de proiect are următoarele funcții:
- asigură legătura directă dintre Comisia de Experți și candidați;
  - elaborează de comun acord cu Echipa de Proiect Condițiile de organizare a programului, mecanismele de implementarea acestuia;
  - asigură publicarea programului și difuzarea pachetelor informaționale;
  - oferă consultații studenților interesați de program;
  - colectează dosarele depuse în cadrul programului;
  - transmite Comisiei de Experți dosarele pentru a fi evaluate;
  - notifică candidații asupra statutului lor în cadrul concursului;
  - gestionează mijloacele financiare;
  - expediază pachetele informaționale instituțiilor universitare participante la concurs în vederea aducerii la cunoștință a rezultatelor concursului;
- 2.5.** Comisia de Experți este compusă din 5-7 membri. Rolul Comisiei de Experți în procesul examinării va fi evaluarea candidaților și a dosarelor depuse și recomandări pentru acordarea burselor. Comisia de Experți se obligă să-și rezerve timp suficient activității sale în cadrul programului „Stagii de practică cu remunerare” pentru a face cunoștință și a evalua dosarele depuse.

### 3. PROGRAMUL STAGIILOR DE PRACTICĂ CU REMUNERARE

- 3.1. Înscrierea la programul stagiilor de practică la unul din domeniile selectate se va efectua în perioada 01 august – 15 septembrie 2022, prin completarea unui formular de înscriere accesând site-ul student.maib.md
- 3.2. Interviuurile cu candidații înregistrați se vor organiza în perioada 16-25 septembrie 2022 de către membrii Comisiei de Experți.
- 3.3. Câștigătorii concursului vor fi anunțați pe data de 26 septembrie 2021, urmând a fi luată în calcul reușita academică, prezentarea în cadrul interviului și rezultatele evaluării sarcinilor îndeplinite spre realizare.
- 3.4. Rezultatele concursului sunt definitive și nu pot fi supuse contestării.
- 3.5. Durata programului stagiilor de practică cu remunerare va dura 6 (șase) luni, programul se va începe la data de 03 octombrie 2022.
- 3.6. În cadrul programului vor fi alocate burse unice a câte 2000 (două mii) MDL net lunar.
- 3.7. Colectarea dosarelor va avea loc la sediul central al băncii pe strada Constantin Tănase, 9/1, mun. Chișinău în perioada 27 – 30 septembrie 2022, în orele 8:00 – 17:00.
- 3.8. Dosarul va conține următoarele acte:
  - a) certificat de înmatriculare la studii (certificatul trebuie să fie semnat și stampilat de decanul facultății din cadrul instituției, în care este înmatriculat studentul);
  - b) copiile Xerox a diplomelor/documentelor doveditoare de participare sau performanță în diferite activități academice și/sau extra- curriculare obținute pe parcursul ultimului an de studii;
  - c) copie Xerox a buletinului de identitate a candidatului;
  - d) copia Xerox a Carnetului de Note pentru toți anii de studii;
- 3.9. Dosarele incomplete sau prezentate după termenul limită nu vor fi examinate.
- 3.10. Dosarele nu se restituie candidaților care vor refuza participarea în program după depunerea actelor.
- 3.11. Candidații care au furnizat informații incomplete sau eronate și au prezentat documente falsificate nu vor fi eligibili pentru nici un al program administrat de BC., MAIB “S.A.
- 3.12. Comisia de Experți va examina și evalua dosarele depuse în cadrul programului. Dosarul va fi respins în următoarele cazuri:
  - a) dosarul va fi incomplet;
  - b) actele nu sunt vizate de către instituția de învățământ respectiv;
  - c) lipsește cetățenia Republicii Moldova;
  - d) candidatul a furnizat informații eronate și/sau a prezentat documente falsificate.
- 3.13. Comisia de Experți nu are dreptul să facă modificări în conținutul dosarelor ce ar face ca acestea să corespundă cerințelor programului cărora inițiat nu le corespundeau.
- 3.14. Comisia va formula recomandări pe marginea fiecărui candidat.
- 3.15. Arhivarea și păstrarea dosarelor depuse în cadrul concursului va avea loc la Sediul BC., MAIB” S.A timp de 2 ani de la anunțarea rezultatelor finale.